

別紙「機能一覧」

システム機能一覧			
項番	大項目	小項目	説明
1	受け手管理	借受希望登録・編集	借受希望者の情報(氏名・住所・連絡先・口座情報など)を登録・編集する。過去にデータ入力された借受希望者であれば、情報をデータベースから呼び出すことも可能。
2		借受希望者検索	名前や住所等の検索条件を入力し、条件に合致する借受希望者のみを画面上に表示する。
3		利用状況管理	受け手から報告される利用状況報告書をPDFファイルで保管する。
4	農業経営状況管理	賃借権の設定等を受ける者の農業経営状況等 登録・編集	農業経営情報を登録・編集する。個人用、農業法人用、その他法人用の各業態に合わせた管理項目を登録する。
5		賃借権の設定等を受ける者の農業経営状況等 帳票出力	登録している経営状況の情報を帳票に出力する。
6	出し手管理	出し手情報登録・編集	出し手情報(出し手の氏名・住所・連絡先・口座情報、農地の地名地番・面積・地目など)を登録・編集する。
7		出し手情報検索	名前や住所等の検索条件を入力し、条件に合致する情報のみを画面上に表示する。
8	現地調査結果管理	現地調査結果 登録・編集	現地調査結果を登録・編集する。
9		現地調査結果 帳票出力	登録している現地調査結果を帳票に出力する。
10	農家情報検索	農家情報検索	農家情報を登録する際に、すでに登録されている農家情報を検索して呼び出すことで、入力作業を省力化、入力ミスの防止、管理データのゆれをサポートする。
11	口座情報登録	口座情報登録	口座情報を登録・編集する。
12	集計帳票	借受人、貸付人に関する帳票出力	集計対象とするデータの条件を設定し、条件に合致した情報を表示する。 (例) ー借受希望申出者、貸付希望申出者の振込/引落口座の届出書 ー物納賃借料に関する請求書および通知書 ー振込/引落の対象者に対する対象口座および金額の通知書
13		CSV帳票出力	集計対象とするデータの条件を設定し、条件に合致した情報を表示する。 (例) ー今年新規に登録した借り手・出し手の一覧 ー現在契約中の賃借契約・転貸契約の一覧 ー現在契約中の借受人、貸付人の口座情報の一覧
14	中間管理権設定	中間管理権登録・編集	中間管理権の情報(期間、単金など)を登録・編集する。(管理単位は筆ごと)
15		中間管理権検索	現在管理している中間管理権について、貸付人や借受人などの条件で検索し、検索条件に合致した中間管理権を画面上に表示する。
16		中間管理権・移転	中間管理権を設定している契約情報の借受人情報(借受人氏名、借受人住所など)を再登録する。
17	中間管理権設定	中間管理権・貸付人変更	中間管理権を設定している契約情報の貸付人情報(貸付人氏名、貸付人住所など)を再登録する。
18		中間管理権・転貸契約解約	中間管理権を設定している転貸契約情報を解約扱いにする。
19		中間管理権・賃借契約解約	中間管理権を設定している賃借契約情報を解約扱いにする。
20		中間管理権・転貸契約再設定	中間管理権を設定している契約情報について、転貸契約期間を再度設定する。
21		中間管理権・賃借契約再設定	中間管理権を設定している契約情報について、賃借契約期間を再度設定する。
22		保全管理農地の状態管理	農地中間管理機構が借り受けている農地について、保全管理の情報を登録・編集する。
23		保全管理農地の満了処理	保全管理状態としている農地を保全期間満了扱いにする。
24		保全管理農地の解約処理	保全管理状態としている農地を解約扱いにする。
25	農地利用状況管理	農用地等利用状況報告内容 登録・編集	農用地等利用状況報告内容を登録・編集する。
26		農用地等利用状況報告内容 検索	名前や住所等の検索条件を入力し、条件に合致する農用地等利用状況報告内容のみを画面上に表示する。
27		農用地等利用状況報告内容一覧 帳票出力	登録している農用地等利用状況報告内容を帳票に出力する。
28	ファイルの取込・受け手一覧・出し手/筆一覧・契約一覧	ファイル形式取込	複数人/複数筆の情報を整理したファイルシステムに取り込む機能。まとめて取り込むことで、個別の情報登録作業を省略する。
29		チェックエラー内容出力	ファイル取込時にエラーが発生した場合のエラー内容を出力する。

業務支援一覧			
項番	大項目	小項目	説明
1	データ移行	過去の業務データ移行	これまでに作成された、農地中間管理事業のデータ(借受希望者、農地の出し手、出し手農地一覧など)をシステムに移行する。(お客様からはEXCELファイルで移行データを提出していただきます。)
2		地域データ・字・地目・作物データの移行	システムに入力する地域、字名、地目、作物名のデータをシステムに移行する。(NTTDが指定するフォーマットに、公社にて地域名ならびに字名を記入して提出していただきます。)

別紙「機能一覧」

システム機能一覧			
項番	大項目	小項目	説明
3	口座振替・振込データ作成	金融機関の統廃合に伴うデータ修正支援	金融機関の統廃合等の理由により、システムに登録済みの金融機関情報修正が必要になった場合、登録済みのデータの修正を支援する。
4		全銀フォーマットファイル提供	口座引き落とし用および口座振込み用のデータを全銀フォーマットで作成して提供する。JAとその他金融機関でファイルを分けることも可能。公社はデータをそのまま金融機関へ提出することで、賃借料の口座振替・振込が可能。
5	支払調書作成	支払調書データ提供	毎年国税庁に提出が必要な、「不動産の使用料等の支払調書」のデータを作成して公社に提供する。公社はデータをそのまま国税庁へ提出することが可能。